



[www.sanremo2.cf](http://www.sanremo2.cf)

## Manual de Usuario

---

Red Social para conjuntos  
residenciales



# La Solución



## Información

Mejora la comunicación a través de las publicaciones de la Administración, el Consejo, el Comité de Convivencia y la Comunidad.



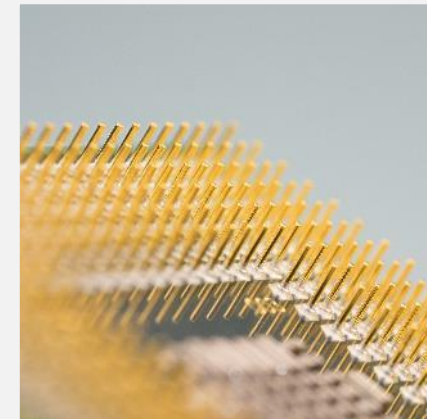
## Sentido de Pertenencia

Invita a los residentes a estar más conectados con el conjunto residencial



## Calidad de Vida

Mejora los procesos de votación en las Asambleas



## Seguimiento

Permite el seguimiento y monitoreo de los proyectos del Conjunto Residencial



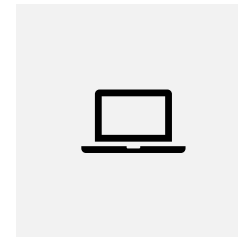
## Eficiencia

Mejora los procesos de solicitudes a la Administración

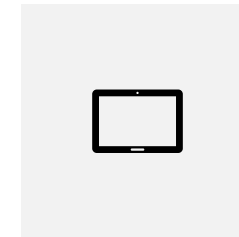


# Todos los dispositivos

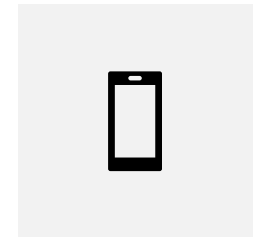
Puedes navegar en todos los dispositivos



Computadores



Tablets

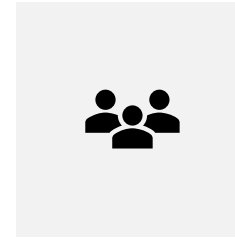


Celulares



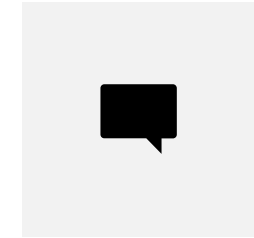
# Página

Destinada a compartir y centralizar de forma organizada la información de interés



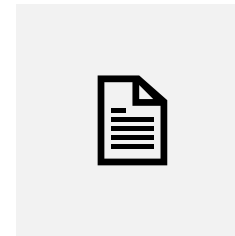
## Perfiles y Roles

Administración de perfiles de acceso



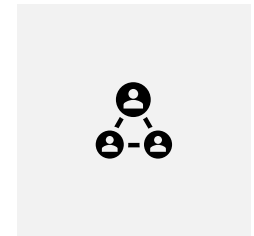
## Publicaciones

Publicaciones por categoría



## Formularios

Solicitudes y encuestas



## Recursos

Descargas, Pagos en Línea y Calendario

A man with a beard and a blue jacket is looking at his smartphone on a city street at night. The background is blurred with city lights.

# Suscriptor

Puede ver las publicaciones, realizar solicitudes y acceso a otros recursos de la página

A man with a beard and a backpack is looking at his smartphone on a city street at night. The background is blurred with city lights.

# Autor

Puede publicar y editar sus propias entradas , realizar solicitudes y acceso a otros recursos de la página

# Crear entradas (computadores)



## Añadir el título

⊕ Empieza a escribir o escribe « / » para elegir un bloque

Escribir entrada: Aquí escribirás el texto de la entrada.

Publicar: El post será visible en la portada del blog.

Categorizar entrada: Debes categorizar la entrada

Etiquetas: Puedes incluir etiquetas, separadas por comas que describan el contenido del post

Imagen destacada: Puedes subir una imagen para tu post

Comentarios: Puedes permitir comentarios

WhatsApp: Puedes incluir tu número de WhatsApp para que te contacten

Vista previa Publicar... [config icon] [close icon]

Documento Bloque [close icon]

Estado y visibilidad ^

Visibilidad [Público](#)

Publicar [Inmediatamente](#)

Fijalo a la parte superior del blog

Pendiente de revisión

Autor

Categorías ^

Administración

Clasificados

Comité de Convivencia

Comunidad

Consejo de Administración

Uncategorized

[Añadir una nueva categoría](#)

Etiquetas v

Imagen destacada ^

Establecer la imagen destacada

Extracto v

Comentarios ^

Permitir comentarios

Permitir pingbacks y trackbacks

WAme chat ^

Teléfono

Llamada a la acción

Mensaje

Puedes usar las variables: [\(SITE\)](#) [\(URL\)](#) [\(TITLE\)](#)

Visibilidad por defecto

# Crear entradas (dispositivos móviles)

Publicar: El post será visible en la portada del blog.

## Añadir el título

Empieza a escribir o escribe « / » para elegir un bloque

Aquí escribirás el texto de la entrada.

Documento Bloque

Estado y visibilidad

Visibilidad [Público](#)

Publicar [Inmediatamente](#)

Fíjalo a la parte superior del blog

Pendiente de revisión

Autor

Categorías

- Administración
- Clasificados
- Comité de Convivencia
- Comunidad
- Consejo de Administración

Categorizar entrada: Debes categorizar la entrada

Documento Bloque

Etiquetas

Imagen destacada

Establecer la imagen destacada

Extracto

Comentarios

Permitir comentarios

Permitir pingbacks y trackbacks

WAME chat

Teléfono

Etiquetas: Puedes incluir etiquetas, separadas por comas que describan el contenido del post

Imagen destacada: Puedes subir una imagen para tu post

Comentarios: Puedes permitir comentarios

WhatsApp: Puedes incluir tu número de WhatsApp para que te contacten



A man with a beard and a backpack is looking at his smartphone on a city street at night. The background is blurred with city lights.

## Editor

Puede publicar y editar sus propias entradas y de otros usuarios, administrar el calendario, realizar solicitudes y acceso a otros recursos de la página

# Crear entradas (computadores)



## Añadir el título

⊕ Empieza a escribir o escribe « / » para elegir un bloque

Escribir entrada: Aquí escribirás el texto de la entrada.

Publicar: El post será visible en la portada del blog.

Categorizar entrada: Debes categorizar la entrada

Etiquetas: Puedes incluir etiquetas, separadas por comas que describan el contenido del post

Imagen destacada: Puedes subir una imagen para tu post

Comentarios: Puedes permitir comentarios

WhatsApp: Puedes incluir tu número de WhatsApp para que te contacten

Vista previa Publicar... [Settings icon] [More icon]

Documento Bloque x

Estado y visibilidad ^

Visibilidad [Público](#)

Publicar [Inmediatamente](#)

Fijalo a la parte superior del blog

Pendiente de revisión

Autor

Categorías ^

Administración

Clasificados

Comité de Convivencia

Comunidad

Consejo de Administración

Uncategorized

[Añadir una nueva categoría](#)

Etiquetas v

Imagen destacada ^

Establecer la imagen destacada

Extracto v

Comentarios ^

Permitir comentarios

Permitir pingbacks y trackbacks

WAme chat ^

Teléfono

Llamada a la acción

Mensaje

Puedes usar las variables: [\(SITE\)](#) [\(URL\)](#) [\(TITLE\)](#)

Visibilidad por defecto

# Crear entradas (dispositivos móviles)

Publicar: El post será visible en la portada del blog.

## Añadir el título

Empieza a escribir o escribe « / » para elegir un bloque

Aquí escribirás el texto de la entrada.

Documento Bloque

Estado y visibilidad

Visibilidad [Público](#)

Publicar [Inmediatamente](#)

Fíjalo a la parte superior del blog

Pendiente de revisión

Autor

Categorías

- Administración
- Clasificados
- Comité de Convivencia
- Comunidad
- Consejo de Administración

Categorizar entrada: Debes categorizar la entrada

Documento Bloque

Etiquetas

Imagen destacada

Establecer la imagen destacada

Extracto

Comentarios

Permitir comentarios

Permitir pingbacks y trackbacks

WAME chat

Teléfono

Etiquetas: Puedes incluir etiquetas, separadas por comas que describan el contenido del post


Imagen destacada: Puedes subir una imagen para tu post

Comentarios: Puedes permitir comentarios

WhatsApp: Puedes incluir tu número de WhatsApp para que te contacten

# Agregar Evento (computadores)

## Agregar Evento

 [Gestionar eventos](#) **Publish** Publicado ▾

Publicar: El post será visible en el calendario.












Título del Evento

Título del evento: Aquí escribirás el título del evento.

 Añadir objeto

Visual HTML

Párrafo **B** *I*         

ABC           

Descripción del evento: Aquí escribirás la descripción del evento.

Categorías

Actividades  Alquiler Salón Social  Proyectos

Categorías: Debes seleccionar una categoría del evento.

Fecha y Hora

Fecha (YYYY-MM-DD)  De  Para

Evento de todo el día  
 Esconder hora de finalización

Fecha Fin (YYY-MM-DD, opcional)

Fecha y Hora: Debes seleccionar la fecha y hora del evento.

# Agregar Evento (dispositivos móviles)

**Agregar Evento**

[Gestionar eventos](#) **Publish** Publicado ▾

Título del Evento

**Añadir objeto** Visual HTML

Párrafo **B** *I* ☰ ☷ “

☰ ☷ ☷ 🔗 ☰ ☷ ☰

ABC - A ▾ 🗑️ ✎ Ω ☰

☰ ↶ ↷ ?

**Categorías**

Actividades  Alquiler Salón Social

Proyectos

**Fecha y Hora**

Fecha (YYYY-MM-DD) 2019-12-23 De

Para

Evento de todo el día

Esconder hora de finalización

Fecha Fin (YYY-MM-DD, opcional)

**Publicar:** El post será visible en el calendario.

**Categorías:** Debes seleccionar una categoría del evento.

**Título del evento:** Aquí escribirás el título del evento.


**Descripción del evento:** Aquí escribirás la descripción del evento.

**Fecha y Hora:** Debes seleccionar la fecha y hora del evento.


[www.sanremo2.cf](http://www.sanremo2.cf)

# Gracias

 Alejandro Ardila

 314 414 7021

 [alejandroadilao@gmail.com](mailto:alejandroadilao@gmail.com)

 <https://www.sanremo2.cf>

